

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2024/2025 - E.F. 2025 SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

### Sezione 1 - Descrittiva

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P02.02 - "Ampliamento offerta formativa Lingue Straniere"**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare Il responsabile del progetto*

La Dirigente Scolastica, i docenti referenti di Lingue Straniere Sede "Fontana" e la D.S.G.A.

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

All'interno di questa Scheda-Progetto sono inserite le seguenti attività, contenute nel PTOF 2022/2025, elaborato, aggiornato per il 2024/2025, dal collegio docenti nella seduta del 30/10/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente circolare n.40 del 27/09/2022, ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/11/2024 delibera n.51.

##### Sede Fontana:

**a)** Attività di Lettorato Lingue Inglese, Francese, in orario curricolare, svolte da lettore madre-lingua francese e da giovani lettori di madre-lingua inglese, in compresenza con i rispettivi docenti di lingue straniere, rivolte a tutte le classi, (Francese: ore 5 cad. per ciascuna delle tre classi prime, ore 6 cad. per ciascuna delle due classi seconde, ore 6 cad. per ciascuna delle tre classi terze; Inglese: 9 incontri nelle tre classi prime, 10 incontri nelle due classi seconde, 10 incontri nelle tre classi terze) mirata a:

##### ASCOLTO (COMPRESIONE ORALE)

- Comprendere i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e che si parli di argomenti familiari inerenti alla propria quotidianità.
- Individuare l'informazione principale di programmi radiofonici o televisivi su avvenimenti di attualità o su argomenti che riguardano i propri interessi, a condizione che il discorso sia articolato in modo chiaro.
- Individuare, ascoltando, termini e informazioni attinenti a contenuti di studio di altre discipline.

##### PARLATO (produzione e interazione orale)

- Descrivere o presentare persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani; indicare che cosa piace o non piace, esprimere un'opinione e motivarla con espressioni e frasi connesse in modo semplice.
- Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile.
- Gestire conversazioni di routine, facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni quotidiane prevedibili.

##### LETTURA (comprensione scritta)

- Leggere e individuare informazioni esplicite in brevi testi di uso quotidiano e in lettere personali.
- Leggere globalmente testi relativamente lunghi per trovare informazioni specifiche relative ai propri interessi e a contenuti di studio di altre discipline.

- Leggere testi riguardanti istruzioni per l'uso di un oggetto, per svolgimento di giochi, per attività collaborative.
  - Leggere brevi storie, semplici biografie e testi narrativi più ampi in edizioni graduate.
- SCRITTURA (produzione scritta)**
- Produrre risposte a questionari e formulare domande su testi.
  - Raccontare per iscritto esperienze, esprimendo sensazioni e opinioni con frasi semplici.
  - Scrivere brevi lettere personali e brevi resoconti che si avvalgano di lessico appropriato e di sintassi elementare

#### **RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULL' APPRENDIMENTO**

- Rilevare semplici regolarità e differenze nella forma di testi scritti di uso comune
- Confrontare parole e strutture relative a codici verbali diversi
- Rilevare analogie o differenze tra comportamenti e usi legati a lingue diverse

### **Sede Fontana**

#### **b) Corsi extracurricolari di preparazione ai fini conseguimento Certificazione D.E.L.F.**

Il D.E.L.F. (Diplôme d'Études en Langue Française) è un diploma ufficiale rilasciato dal Ministère de l'Education Nationale francese per certificare le competenze nella lingua francese dei candidati stranieri sulla base dei criteri di valutazione del QECR (Quadro Europeo Comune di Riferimento) per la conoscenza delle lingue prodotto dal Consiglio d' Europa. L' esame per la certificazione DELF A2 si compone di prove scritte e orali che valutano le quattro competenze. Gli esami si tengono nelle sedi d'esame ufficialmente autorizzate dal Ministero Francese, per l'Emilia Romagna: Bologna c/o l'Alliance Française. Oltre ad essere un titolo valido in ambito europeo e internazionale in genere, il DELF viene proposto nelle scuole italiane come " certificazione esterna " valida come credito formativo ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'Esame di Stato.

Il corso di potenziamento finalizzato alla preparazione delle prove d'esame per la certificazione DELF A2 è rivolto agli alunni delle classi terze che mostrano un particolare interesse e attitudine per lo studio della lingua francese.

I corsi saranno tenuti in orario extracurricolare da docente madrelingua esperta/o nella preparazione degli alunni all'esame DELF A2.

Le attività saranno conformi al livello (A2) e alle tipologie richieste dall'ente certificatore per l'esame DELF. Il corso prevede 7 lezioni della durata di 2 ore ciascuna, per un totale di 14 ore di lezione. Il corso sarà in orario pomeridiano nel secondo quadrimestre.

Buona parte degli alunni della scuola "L.Fontana" si orientano verso studi liceali scegliendo classi di bilinguismo e, in certa misura, opzioni ESABAC: la certificazione, e il corso di potenziamento che permette di affrontare tale esame, approfondiscono e completano la loro preparazione rendendola più sicura nella prospettiva della futura esperienza liceale. Anche per chi abbandona lo studio del francese la certificazione è importante poiché chiude un ciclo di studi, lasciandone traccia amministrativa spendibile nei futuri contesti di studio e lavorativi.

#### **Obiettivi formativi e di apprendimento**

Motivare gli alunni all'apprendimento del francese

Consolidare le conoscenze acquisite dagli alunni nel percorso di apprendimento della lingua francese Sviluppare le competenze comunicative di ricezione, interazione, produzione orale e scritta in funzione delle prove d'esame specifiche del livello A2 della certificazione DELF e potenziare le abilità audio-orali e scritte in riferimento al Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (comprensione orale e scritta; produzione orale e scritta)

Acquisire maggiore sicurezza, fluidità, autonomia, padronanza nella lingua francese come efficace mezzo di comunicazione in contesti diversificati

Maturare la consapevolezza del proprio percorso di apprendimento e di studio della lingua straniera francese nonché la consapevolezza delle competenze acquisite

Sviluppare l'autonomia personale e la percezione di sé e del proprio successo scolastico ed extrascolastico (esami esterni alla scuola presso l'Alliance Française de Bologne)

Acquisire un credito utile e spendibile in futuro nella scuola e nel lavoro

Favorire la formazione di cittadinanza attiva, disponibile nei confronti di altre lingue e culture dell'UE, in quanto le certificazioni (come il DELF) rappresentano il passaporto linguistico europeo.

**Sede Fontana****c) Laboratorio teatrale "We love in Drama!"**

Il progetto nasce ai fini di potenziare la lingua inglese grazie alla collaborazione con un'associazione del territorio. Gli alunni avranno la possibilità di potenziare in particolare le abilità orali tramite un laboratorio teatrale in lingua inglese e se la situazione pandemica lo consentirà si recheranno a teatro per la visione di un'opera teatrale in lingua originale.

**Obiettivi formativi e di apprendimento**

Avvicinare i ragazzi al mondo del teatro.

Favorire l'espressione individuale e di gruppo.

Attivare la creatività personale attraverso il fantastico, l'immaginario e il sogno.

Conoscere la grammatica dell'arte del Teatro e sviluppare capacità nella recitazione per un pubblico e nella gestualità espressiva.

Sviluppare capacità di ascolto e di drammatizzazione nella gestualità espressiva.

Potenziare le abilità linguistiche; approfondire la letteratura dei paesi anglofoni; acquisire una maggiore consapevolezza linguistica.

Sviluppare capacità critiche. Potenziare l'autostima. Lavorare autonomamente, a coppie, in gruppo, cooperando e rispettando le regole.

Aiutare e rispettare gli altri.

Prendere coscienza delle proprie emozioni e saperle rielaborare.

**Attività e Fasi**

6 incontri nelle classi prime, 7 incontri nelle classi seconde, 7 incontri nelle classi terze.

La prima fase si svolgerà in parte in classe attraverso la lettura di un libro in lingua inglese nella versione facilitata e, durante un'uscita didattica a teatro per visione di un'opera teatrale in lingua originale.

La seconda fase si svilupperà attraverso un laboratorio teatrale in lingua inglese con la collaborazione di un docente di teatro di lingua madre inglese e si svolgerà nei mesi di marzo, aprile e maggio. Il progetto si concluderà con la realizzazione da parte dei ragazzi di uno spettacolo teatrale in lingua inglese.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Le attività di cui alla lettera a) lettorato Inglese avviate dal 1° quadrimestre 2024/2025, il lettorato Francese avviato da gennaio 2025

Le attività di cui alle lettere b) c) si espletano nel 2° quadrimestre 2024/2025.

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Le attività di cui alla lettera:

a) sono espletate, dall'"Alliance Française" sede di Bologna - lettorato Francese, da giovani lettori di madre-lingua inglese, quali studenti presso le università "University of California", "The Johns Hopkins University SAIS Europe", presenti in Bologna, con le quali si sono state stipulate apposite convenzioni - lettorato Inglese;

b) preparazione degli allievi agli Esami DELF, volte al conseguimento dell'attestato "DELFI - SCOLAIRE" Ente certificatore "Alliance Française" sede di Bologna sarà affidata ad esperti esterni.

Le attività di cui alle lettere b), c) sono espletate da esperti esterni, nel rispetto delle procedure previste dal D.Lgs n.36/2023, dal Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi, forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell' 08/07/2019.

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.*

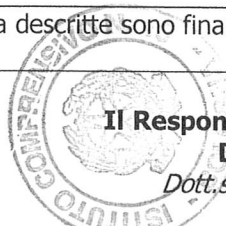
*Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Non sono previsti acquisti di beni. Tutte le attività sopra descritte sono finanziate dai genitori degli alunni coinvolti.

Bologna, 09.01.2025

**Il Responsabile della Scheda-Attività**  
**Dirigente Scolastica**

Dott.ssa Alessandra Francucci





SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione   P	
Categoria di destinazione   P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	
Voce di destinazione   P.2.2 - "Ampliamento offerta formativa Lingue Straniere"	

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	2025 (Importi in euro)	2026 (Importi in euro)	2027 (Importi in euro)
6			Contributi da privati	7.834,00	0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	7.834,00	0,00	0,00
			Totale entrate	7.834,00	0,00	0,00





SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2025

Tipologia di destinazione		P
Categoria di destinazione		P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione		P.2.2 - "Ampliamento offerta formativa Lingue Straniere"

Tipo	Conto	Sconto	SPESE	2025 (Importi in euro)	2026 (Importi in euro)	2027 (Importi in euro)
3	1		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.834,00	0,00	0,00
			Consulenze	7.834,00	0,00	0,00
	3		Consulenza tecnico-scientifica	7.834,00	0,00	0,00
Totale spese				7.834,00	0,00	0,00

Data 3-01-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Lucia Ferro